

## Reglement van 26 juni 2012 voor het ontlenen van onderzoeks-, ontsluitings- en opnamemateriaal

### Artikel 1

CO<sub>7</sub> leent materiaal uit binnen de CO<sub>7</sub>-regio (gemeenten Heuvelland, Ieper, Langemark-Poelkapelle, Mesen, Poperinge, Vleteren en Zonnebeke) aan organisaties en privépersonen voor culturele activiteiten.

Het materiaal wordt niet uitgeleend voor:

- activiteiten met een louter commercieel doel,
- voor projecten die geen verband houden met de CO<sub>7</sub>-regio.

CO<sub>7</sub> ontleent onder meer:

- tentoonstellingsmateriaal (tentoonstellingspanelen, bustes, kaders, projectiescherm, ...),
- multimedia (scanner, beamer, laptop, printer, ...),
- opnamemateriaal (digitale recorder, ...),
- educatief materiaal.

Een gedetailleerd overzicht is raadpleegbaar op de website [www.erfgoedcelco7.be](http://www.erfgoedcelco7.be).

### Artikel 2

Het ontlenen van het materiaal moet vooraf en schriftelijk aangevraagd worden.

Het materiaal wordt per voorkeur via het invulformulier op de website [www.erfgoedcelco7.be](http://www.erfgoedcelco7.be) aangevraagd. Dit kan ook via mail of telefonisch:

Erfgoedcel CO<sub>7</sub>

Grote Markt 1 8970 Poperinge

T: 057 34 66 94

E: [pieter.meersseman@co7.be](mailto:pieter.meersseman@co7.be)

Bij de aanvraag tot ontlening geeft de ontlenner volgende gegevens door:

- naam van de organisatie (indien van toepassing)
- voornaam en naam contactpersoon
- adres contactpersoon
- telefoonnummer contactpersoon
- e-mail contactpersoon
- voor welk project hij of zij het materiaal wenst te gebruiken
- welk materiaal en het aantal dat men wil ontlenen
- de periode van ontlening (opgelet de dag dat u het materiaal ophaalt en terugbrengt maakt ook deel uit van de periode van ontlening).

Wanneer de ontlening goedgekeurd wordt door CO<sub>7</sub>, ontvangt de ontlenner hiervan per mail een bevestiging met in bijlage de uitleenovereenkomst. Op de eerste dag van de ontlenningsperiode kan de ontlenner het materiaal afhalen, na afspraak en tijdens de kantooruren. Voor het educatieve pakket 'de Straat van Kaat' (reservaties via CC Het Perron Ieper) wordt een waarborg van 50 euro gevraagd. De waarborg wordt terugbetaald aan de ontlenner indien het materiaal binnen de afgesproken termijn en in perfecte staat wordt teruggebracht. Bij schade dient deze waarborg als forfaitaire bijdrage in de kosten.



CO<sub>7</sub> is het samenwerkingsverband voor cultuur, erfgoed en archeologie tussen de gemeenten Heuvelland, Ieper, Langemark-Poelkapelle, Mesen, Poperinge, Vleteren en Zonnebeke.

Maatschappelijke zetel  
+ contactadres:  
Stadhuis Poperinge  
Grote Markt 1  
B-8970 Poperinge  
ondernemingsnummer:  
0877.372.225

[www.co7.be](http://www.co7.be)

### Artikel 3

De aanvragen worden behandeld in volgorde van indiening. Het algemeen principe is: wie eerst komt, eerst maalt. Bij de toekenning van het materiaal zal echter ook geprobeerd worden zoveel mogelijk ontleners te bedienen. Het aantal stuks per aanvraag kan dus worden beperkt afhankelijk van de andere aanvragen die lopen.

De aanvragen dienen daarom ten laatste 14 dagen voor de datum van afhaling te worden ingediend. Wanneer de aanvraag ons later bereikt, zullen we de laattijdige aanvrager enkel het niet gereserveerde materiaal ontlenen en zal het aantal stuks van de andere aanvragers niet meer verminderd worden.

### Artikel 4

De ontleners verklaart het materiaal en de accessoires correct en zorgvuldig te zullen behandelen, alsof het eigen bezit was. De ontleners zal voor het gebruik de handleiding doorlezen zodat hij het materiaal op een correcte manier gebruikt. De ontleners zal het uitgeleende materiaal niet aan derden overdragen, uitlenen of ter beschikking stellen.

De ontleners is verantwoordelijk voor het uitgeleende materiaal. Bij beschadiging, verlies of diefstal van het materiaal zal de ontleners de volgende regels in acht nemen:

- onmiddellijk contact opnemen met Erfgoedcel CO<sub>7</sub>:  
pieter.meersseman@co7.be – 057- 346 694,
- in geval van diefstal onmiddellijk aangifte doen bij de politie en zo snel mogelijk een kopie van het proces-verbaal bezorgen aan Erfgoedcel CO<sub>7</sub>,
- in geval van schade zich ervan onthouden zelf de nodige herstellingen uit te voeren.

In geval van schade of tekortkomingen aan het materiaal wordt een bedrag aangerekend dat gelijk is aan de herstelling op basis van de factuur voor deze reparatie. Schade aan het materiaal, vastgesteld na inlevering, zal zo snel mogelijk gemeld worden aan de aanvrager.

In geval van bewezen overmacht (diefstal, brand, waterschade) wordt de huidige (rest)waarde van het materiaal aangerekend. Normale onderhoudskosten vallen uiteraard ten laste van CO<sub>7</sub>.

### Artikel 5

De ontleners verklaart het materiaal terug te brengen binnen de afgesproken termijn. Verlenging van de termijn is mogelijk mits aanvraag bij en goedkeuring door Erfgoedcel CO<sub>7</sub>, en dit minstens twee werkdagen vóór de voorziene einddatum van de ontlening. Wanneer het materiaal echter al gereserveerd werd door iemand anders, is verlenging niet mogelijk.



CO<sub>7</sub> is het samenwerkingsverband voor cultuur, erfgoed en archeologie tussen de gemeenten Heuvelland, Ieper, Langemark-Poelkapelle, Mesen, Poperinge, Vleteren en Zonnebeke.

Maatschappelijke zetel  
+ contactadres:  
Stadhuis Poperinge  
Grote Markt 1  
B-8970 Poperinge  
ondernemingsnummer:  
0877.372.225

[www.co7.be](http://www.co7.be)